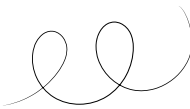


## Acta de Junta Directiva

Las decisiones de la junta o la asamblea se harán constar en actas aprobadas por la misma, o por las personas de la reunión que se designen para tal efecto, y firmadas por el presidente y el secretario de la misma.

**10** Pasos a tener en cuenta a la hora de Diligenciar Acta de Asamblea

- 1 Encabezado con su número de Acta
- 2 Lugar  
Donde llevará a cabo la Reunión
- 3 Fecha y Hora de la Reunión
- 4 Forma y antelación de la convocatoria
- 5 Número de acciones suscritas
- 6 Lista de los asistentes con la indicación del número de cuotas u acciones propias o ajenas que representen
- 7 Constancias escritas presentadas por los asistentes durante la reunión
- 8 Asuntos tratados
- 9 Indicar las decisiones adoptadas y el número de votos emitidos a favor, en contra o en blanco
- 10 Las designaciones efectuadas y la fecha y hora de su clausura



Necesitas más información, comunícate con nosotros:

- Tel: 57 4 3223544
- Celular: 320 501 1565